



SEDE CENTRALE
piazza Giovanni Bellissima, 3
tel. 091/6710933 - 091/6713081 - fax 091/6716804

SEDE SUCCURSALE
via Nicolò Spedalieri, 50
tel. 091/545444

I.P.S.S.A.R. Paolo Borsellino
PALERMO

www.ipssarpaoloborsellino.edu.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

IPSSAR - "P. BORSELLINO" - PALERMO
Prot. 0003510 del 13/03/2025
VI (Uscita)

Ai Revisori dei Conti
Dott. Camilleri Tommaso
Dott. Macaluso Natale

OGGETTO: relazione afferente al giornale di magazzino (derrate alimentari) E.F. 2024

Con la presente, la scrivente Norrito Francesca Paola, DSGA di questo Istituto a far data dal 01/09/2011, relaziona quanto segue:

- 1) in data 30/04/2024 questa Istituzione Scolastica ha proceduto con la creazione/tenuta di due giornali di magazzino afferenti al facile consumo e alle derrate alimentari, poiché solo queste ultime concorrono a costituire la consistenza patrimoniale del modello K, come si coglie nel modello "Verifica di Magazzino";
- 2) per tenere separate le risorse afferenti al facile consumo dalle risorse afferenti alle derrate alimentari, in data 30/04/2024 sono state rivedute ed implementate tutte le operazioni di carico e scarico afferenti all'unico giornale di magazzino esistente a tale data;
- 3) in data 30/04/2024 con il buono di scarico n. 1 (ALLEGATO 1), parte integrante e sostanziale della presente relazione, sono state assegnate ai vari reparti (laboratori di cucina, sala, pasticceria) le rimanenze/giacenze alimentari la cui consistenza era pari ad €. 3.933,51, somma esposta nel modello K dell'E.F. 2024 al 01/01/2024;
- 4) il giornale di magazzino strutturato per le sole derrate alimentari è stato istituito il 14/05/2024 con il primo buono di carico, solo dopo tutte le operazioni contabili propedeutiche ad una corretta e separata tenuta delle risorse afferenti alle derrate alimentari e al facile consumo e dal che ne discende che la giacenza di inizio esercizio nel giornale di che trattasi è pari a €. 0,00 e non pari ad €. 3.933,51 i cui beni sono stati scaricati come trascritto nel punto 3).

Il Direttore SGA
Norrito Francesca Paola

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/05 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa